

Samenwerkingsovereenkomst

De Stichting Psychologische vervolgoopleidingen Nijmegen, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de voorzitter, mw. prof. dr. E. Becker, (hierna te noemen: "Stichting"),

en

«Bedrijf_Naam», statutair gevestigd te «Zakelijk_Plaats», te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door «NaamFormeel», directie of Raad van Bestuur (hierna te noemen: "Praktijkinstelling"),

gezamenlijk nader aan te duiden als "partijen",

Nemen het volgende in aanmerking

- Stichting is verantwoordelijk voor Opleidingen tot gezondheidszorgpsycholoog, psychotherapeut en klinisch psycholoog.
- Stichting heeft RadboudCSW opdracht gegeven om als opleidingsinstituut, onder inhoudelijke eindverantwoordelijkheid van de Hoofdopleider, de erkende Opleiding te organiseren; dat betreft zowel het cursorische programma als het praktijkdeel van de Opleiding.
- Praktijkinstelling wil opleiden tot gezondheidszorgpsycholoog en/of psychotherapeut en/of klinisch psycholoog.
- SPON en Praktijkinstelling leggen hun afspraken daaromtrent schriftelijk neer in onderhavige Overeenkomst.

komen het volgende overeen

Artikel 1 Definities

- Hoofdopleider:** De door de SPON benoemde persoon die inhoudelijk eindverantwoordelijk is voor de Opleiding en als zodanig erkend is door de Commissie Registratie en Toezicht van de Federatie van Gezondheidszorgpsychologen en Psychotherapeuten.
- Individueel Opleidingsplan:** Het door de Opleideling en Praktijkopleider opgestelde plan, dat door de Hoofdopleider dient te worden goedgekeurd.
- Leer-/arbeidsovereenkomst:** De schriftelijke overeenkomst tussen de Praktijkinstelling en de Opleideling, die voorwaardelijk is voor het volgen van de Opleiding.
- Deelnemer:** Degene die in opleiding is tot gezondheidszorgpsycholoog, psychotherapeut of klinisch psycholoog zoals bedoeld in de Wet.
- Opleiding:** De opleiding tot gezondheidszorgpsycholoog, psychotherapeut en klinisch psycholoog zoals bedoeld in de Wet.
- Opleidingsovereenkomst:** De contractueel vastgelegde verbintenis tussen de Stichting en de Deelnemer waarin wederzijdse verplichtingen zijn opgenomen. De opleidingsovereenkomst met de Stichting is een sine qua non voor de leer-/arbeidsovereenkomst met de praktijkinstelling en vice versa.
- Overeenkomst:** Deze Overeenkomst, met de daarbij behorende bijlagen.
- Participantenraad:** Het overlegorgaan van vertegenwoordigers van gezondheidszorginstellingen welke bij overeenkomst een praktijkopleidingsplaats in de opleidingen bij de Stichting ingericht hebben.
- Praktijkinstelling:** De instelling waarvoor een erkenning is afgegeven door de Commissie Registratie en Toetsing van de FGzPt en die een Leer/arbeidsovereenkomst heeft gesloten met de Opleideling ten behoeve van het praktijkgedeelte van de Opleiding. De

Praktijkinstelling heeft met SPON een samenwerkingsovereenkomst gesloten met betrekking tot de Opleiding.

- j. **Praktijkopleider:** De werknemer van de Praktijkinstelling die, onder de gedelegeerde verantwoordelijkheid van de Hoofdopleider, het praktijkgedeelte van de Opleiding organiseert en coördineert.
- k. **Praktijkopleidingsplaats:** Een erkende en door het Stichtingsbestuur toegewezen opleidingsplek aan de Praktijkinstelling.
- l. **RadboudCSW:** het Radboud Centrum Sociale Wetenschappen, de organisatie die de opleiding verzorgt (organisatie en uitvoering) in opdracht van SPON. RadboudCSW is als zodanig verantwoordelijk voor de organisatie van het cursorische onderwijs en het toezicht op het praktijkdeel van de Opleiding.
- m. **Stichting:** Stichting Psychologische vervolgoopleidingen Nijmegen, door de Minister van Volksgezondheid, Welzijn en Sport erkend om de Opleiding te verzorgen.

Artikel 2 Participantenraad

- 2.1 De Praktijkinstelling vaardigt een vertegenwoordiger af ten behoeve van de Participantenraad van de Stichting.

Artikel 3 Praktijkinstelling

- 3.1 De Praktijkinstelling stelt één of meerdere Praktijkopleidingsplaatsen beschikbaar voor de Opleiding met inachtneming van de voorwaarden en criteria genoemd in de vigerende reglementen van de visiterende instanties.
- 3.2 De Praktijkinstelling draagt een Praktijkopleider voor aan de verantwoordelijke Hoofdopleider.
- 3.3 De Praktijkinstelling ziet erop toe, dat activiteiten van de Deelnemer(s) de primaire doelstelling van de Praktijkinstelling, te weten zorgverlening, niet schaden.
- 3.4 De Praktijkinstelling waarborgt de aanwezigheid van de noodzakelijke randvoorwaarden, waarbinnen de Deelnemer de doelstellingen nader geformuleerd in het Individueel Opleidingsplan, kan realiseren.
- 3.5 De Praktijkinstelling verbindt zich jegens de Stichting om ervoor zorg te dragen dat uiterlijk bij de aanvang van de opleiding een leerarbeidsovereenkomst met een Deelnemer van kracht is waaraan op het moment van de aanvang van de opleiding feitelijk uitvoering wordt gegeven.
- 3.6 De praktijkinstelling creëert voor de deelnemer, als hoofdopleider besluit tot verlenging van de praktijktijd wegens herkansing/ overmacht de mogelijkheid om de gemiste of vereiste praktijktijd en supervisie alsnog te realiseren onder gelijkblijvende voorwaarden.

Artikel 4 Opgeven en intrekken praktijkopleidingsplaatsen

- 4.1 De Praktijkinstelling verstrekt aan de Stichting uiterlijk 1 maart van elk kalenderjaar een schriftelijke opgave van haar voorgenomen behoefte aan Praktijkopleidingsplaatsen per opleiding voor het volgende kalenderjaar. Uiterlijk 1 oktober meldt de Praktijkinstelling aan de Stichting welke en hoeveel opleidingsplaatsen zij voor het volgende kalenderjaar definitief afneemt en neemt daarmee ook de volledige financiële verplichtingen op zich.
- 4.2 De Stichting zal uiterlijk 15 april schriftelijk aan de Praktijkinstelling laten weten, welke en hoeveel opleidingsplaatsen voor de Praktijkinstelling worden gereserveerd voor het volgende kalenderjaar.
- 4.3 Voor de door de Praktijkinstelling gereserveerde opleidingsplaatsen waarvoor -om welke reden dan ook -geen opleidingsovereenkomst met een Deelnemer wordt gesloten, spant de Praktijkinstelling zich in om een alternatieve Praktijkinstelling, die een opleidingsovereenkomst met een Deelnemer kan sluiten, te vinden. Indien een alternatieve Praktijkinstelling een opleidingsplaats kan aanbieden, dan vervallen de financiële verplichtingen genoemd in lid 1.

Artikel 5 Taken Praktijkopleider

- 5.1 De Praktijkinstelling zorgt ervoor dat de Praktijkopleider voldoet aan de verplichtingen genoemd in de vigerende reglementen van de visiterende instanties.
- 5.2 De Praktijkopleider is verplicht het Individueel Opleidingsplan op te stellen en binnen de door de Stichting voor de betreffende opleiding gestelde termijn er goedkeuring aan de Hoofdopleider voor te leggen.
- 5.3 De Praktijkopleider is verplicht, bij tussentijdse wijzigingen in het Individueel Opleidingsplan, verlof, leerarbeidsovereenkomst en andere zaken die de opleiding betreffen, de Praktijkinstelling, Deelnemer, Hoofdopleider en coördinator schriftelijk van de wijzigingen op de hoogte te stellen.

Artikel 6 Duur en beëindiging

- 6.1 Deze overeenkomst gaat in op «Datum» en wordt aangegaan voor onbepaalde tijd.
- 6.2 Bij intrekking van de erkenning als praktijkinstelling vervalt de samenwerkingsovereenkomst.
- 6.3 Ieder der partijen kan deze overeenkomst schriftelijk opzeggen met inachtneming van een redelijke opzegtermijn.
- 6.4 Ieder der partijen kan deze overeenkomst bovendien onmiddellijk beëindigen indien de andere partij in verzuim is met de nakoming van haar verplichtingen uit deze overeenkomst, surséance van betaling aanvraagt, failliet gaat of anderszins de beschikking of beheer over haar vermogen verliest.

Artikel 7 Uitvoering overeenkomst

- 7.1 De Praktijkinstelling is bekend met de eisen die in de Wet aan de opleiding zijn gesteld. De Praktijkinstelling zal bij de uitvoering van de overeenkomst en de naar aanleiding hiervan te sluiten leerarbeidsovereenkomsten handelen in overeenstemming met de voorwaarden en criteria vermeld in de vigerende reglementen van de visiterende instanties.

- 7.2 Ten aanzien van onderwerpen waarin deze overeenkomst niet voorziet, zal de Praktijkinstelling in overeenstemming handelen met de aanwijzingen van het bestuur van de Stichting.
- 7.3 Partijen handelen bij de uitvoering van deze overeenkomst in overeenstemming met de statuten van de Stichting.

Artikel 8 Wijziging

Wijziging van deze overeenkomst kan slechts schriftelijk en met instemming van beide partijen plaatsvinden. Van genoemde instemming kan slechts blijken door ondertekening van een acte of schriftelijk document door beide partijen.

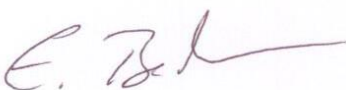
Artikel 9 Uitputtende regeling

Deze overeenkomst regelt de rechtsbetrekking tussen partijen uitputtend, in die zin dat partijen niet gebonden zijn aan eventuele overeenkomsten die dateren van vóór de datum van ondertekening van deze overeenkomst.

Artikel 10 Slotbepalingen

- 10.1 De kopjes boven de artikelen in deze overeenkomst dienen slechts voor het gemak van de gebruiker en zijn niet bepalend voor de interpretatie van de overeenkomst.
- 10.2 Op deze overeenkomst is Nederlands recht van toepassing, met uitsluiting van ieder ander recht.
- 10.3 Ten aanzien van geschillen betreffende totstandkoming, uitleg, uitvoering of beëindiging van deze overeenkomst is bevoegd de rechter, tenzij partijen alsnog arbitrage afbindend advies overeenkomen.

Aldus opgemaakt en in tweevoud ondertekend te Nijmegen op «Datum»,



Stichting SPON
prof. dr. Eni Becker

Namens «Bedrijf_Naam»
«NaamFormeel»

«RangeEnd:DS_Dienstverband»